

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«Нижнетагильский институт испытания металлов»  
(ФКП «НТИИМ»)

**ПРИКАЗ**

от 30.06.2016

№ 232-а

О выполнении комплекса мероприятий  
по реализации антикоррупционной политики  
на предприятии

В целях выполнения на предприятии комплекса мероприятий по реализации антикоррупционной политики, а также на основании требований ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указа Президента РФ «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Приказа Минпромторга России от 08.04.2016г. №1094 «Об утверждении Комплекса мероприятий по реализации антикоррупционной политики в организациях, подведомственных Минпромторгу России»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить График мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ФКП «НТИИМ» (Приложение №1).

2. Утвердить: Положение об антикоррупционной политике ФКП «НТИИМ» (Приложение №2); Положение о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФКП «НТИИМ» (Приложение №3); Кодекс этики и служебного поведения работников ФКП «НТИИМ» с приложениями №1,2,3,4 (Приложение №4); Положение о лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФКП «НТИИМ» (Приложение №5); Методологию проведения оценки коррупционных рисков в деятельности ФКП «НТИИМ» (Приложение №6).

3. Начальникам структурных подразделений совместно с отделом кадров организовать информирование работников о принятых на предприятии локальных актах о противодействии коррупции и взять с каждого работника обязательство о принятии и соблюдении Кодекса этики и служебного поведения работников предприятия по форме (Приложения №4 согласно Приложению №1).

Ответственные: начальники структурных подразделений, начальник ОК  
Власова Т.В.

Срок: 20.09.2016г.

4. Создать на официальном сайте предприятия подраздел по вопросам противодействия коррупции, который должен содержать следующую информацию: нормативно правовые акты и иные акты в сфере противодействия коррупции в действующей реакции, внутренние документы по вопросам противодействия коррупции на предприятии, в том числе Кодекс этики и служебного поведения работников предприятия, регламенты проведения внутренних проверок совершаемых сделок на предмет наличия коррупционной составляющей, формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения работниками предприятия, информация о текущей деятельности Комиссии по противодействию



коррупции и урегулированию конфликта интересов на предприятии, информационные каналы обратной связи, гарантирующие анонимность заявителя (телефон, электронная почта, онлайн сервис, почтовый адрес для почтовых отправлений с пометкой «Противодействие коррупции»).

Ответственный: Руководитель аппарата генерального директора-заместитель генерального директора Задорин Л.А.

Срок: 30.10.2016г.

5. Разместить на официальном сайте предприятия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведения о принятых в организации стандартах корпоративной этики и системе противодействия коррупции.

Ответственный: Руководитель аппарата генерального директора-заместитель генерального директора Задорин Л.А.

Срок: 30.10.2016г.

6. Провести анализ коррупционных рисков на предприятии в рамках отдельных бизнес-процессов и на основе проведенного анализа составить перечень возможных коррупционных рисков и должностей, связанных с высоким коррупционным риском в форме проекта приказа.

Ответственные: Исполнительный директор-первый заместитель генерального директора Запольских А.В.;  
Первый заместитель исполнительного директора по правовой работе и аудиту Руденко С.В.;  
Начальник ЮрОтдела Вепрев П.А. (в части подготовки проекта приказа)

Срок: 20.12.2016г.

7. Разработать и представить на утверждение локальный акт предприятия о комплексе мер по минимизации каждого из выявленных коррупционных рисков на предприятии.

Ответственный: Начальник ЮрОтдела Вепрев П.А.

Срок: 25.12.2016г.

8. Утвердить Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФКП «НТИИМ» в составе:

Председатель комиссии:

Размирица А.И.-заместитель генерального директора по безопасности и режиму;

Заместитель председателя комиссии:

Руденко С.В.-первый заместитель исполнительного директора по правовой работе и аудиту;

Члены комиссии:

Генералова Е.Р.-председатель первичной профсоюзной организации ФКП «НТИИМ»;

Гуринова Н.М.- начальник ОУД;

Секретарь комиссии:

Вепрев П.А.-начальник Юротдела.

10. Возложить обязанность по консультированию работников предприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Вепрева П.А.

Срок: постоянно

11. Приказ от 03.12.2014г. №368 «Об антикоррупционной политике» признать утратившим силу.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Н.П. Смирнов

Проект приказа вносит Юридический отдел