



Первичная профсоюзная организация «НТИИМ» РОСПРОФПРОМ
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
НА I ПОЛУГОДИЕ 2019 г.

УТВЕРЖДЕН
 Протокол № 49 от 30.01.2019 г.
 Председатель
 Е. Р. Генералова

№№ п.п.	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Подготовка отчетов для Свердловской областной организации РОСПРОФПРОМа: статистический отчет; об охране труда; о колдоговорной кампании; об обращениях.	до 25 января	Генералова Е. Р. Котова А. И. ООТиПБ (по согласованию)
2.	Подготовка отчета о деятельности ППО «НТИИМ» РОСПРОФПРОМ для членов профсоюза.	до 25 января	Генералова Е. Р. Котова А. И.
3.	Подготовка материалов для участия в областном конкурсе «Лучшая профсоюзная организация» за 2018 год.	до 1 марта	Генералова Е. Р. Логинов В. В.
4.	Подготовка материалов для участия в XV отраслевом конкурсе «Лучшее предприятие (организация) по работе в системе социального партнерства».	до 15 февраля	Генералова Е. Р. ООТиЗП (по согласованию)
5.	Подготовка отчета о выполнении Федерального отраслевого соглашения.	до 1 марта	ООТиЗП (по согласованию)
6.	Подготовка сводного списка дополнений и изменений к Коллективному договору на 2017 – 2019 гг. для рассмотрения на двусторонней комиссии с учетом протоколов собраний в структурных подразделениях.	до 1 февраля	Генералова Е. Р. Члены двусторонней комиссии от профкома Профактив
7.	Подготовка списка мероприятий в Соглашение по охране труда на 2019 год с учетом предложений коллективов структурных подразделений.	до 1 февраля	Генералова Е. Р. ООТиПБ (по согласованию)
8.	Участие в областных и городских мероприятиях, посвященных образованию профсоюзного движения в Свердловской области. Подготовка материалов к награждению профсоюзных активистов.	февраль	Профком
9.	Участие в работе двусторонней комиссии по внесению дополнений и изменений в КД 2017 – 2019 гг. и утверждению Соглашения по охране труда на 2019 год.	январь - февраль	Члены двусторонней комиссии от профкома
10.	Проведение конференции трудового коллектива ФКП «НТИИМ» по выполнению обязательств КД на 2017 – 2019 годы и мероприятий Соглашения по охране труда за 2018 год.	март	Генералова Е. Р. Профактив
11.	Подготовка обращения в городскую оздоровительную комиссию об организации профильного отряда в летнюю смену.	до 25 января	Генералова Е. Р.
12.	Информирование работников о проведении	февраль –	Генералова Е. Р.

	летней оздоровительной кампании.	июль	Котова А. И.
13.	Участие в городском митинге, посвященном 1 мая.	1 мая	Генералова Е. Р. Козлова С. А.
II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА И ПРОФАКТИВА			
1.	О социально-экономическом положении предприятия.	ежеквартально на декадном совещании по квартала	Генералова Е. Р. Профактив
2.	О выдвижении профсоюзных активистов на награждение Благодарственными письмами Главы города Нижний Тагил.	30 января	Генералова Е. Р. Профком
3.	Об отчете ППО «НТИИМ» РОСПРОФПРОМ за 2018 год. О плане работы ППО «НТИИМ» РОСПРОФПРОМ на I полугодие 2019 года.	7 февраля	Генералова Е. Р. Котова А. И.
4.	О подготовке дополнений и изменений в КД на 2017 – 2019 гг. для рассмотрения на двусторонней комиссии. О мероприятиях, поступивших в Соглашение по охране руда на 2019 год.	7 февраля	Генералова Е. Р. Члены двусторонней комиссии
5.	О подготовке и проведении конференции коллектива ФКП «НТИИМ» по выполнению обязательств КД на 2017 – 2019 годы и мероприятий Соглашения по охране труда на 2017 год.	март	Генералова Е. Р. Профактив
6.	О проведении летней оздоровительной компании 2019 г.	март	Генералова Е. Р. Котова А. И.
7.	Об участии профсоюзной организации в проведении мероприятий к 80-летию Уральского полигона. О выдвижении профсоюзных активистов на награждение профсоюзными наградами. О мероприятиях для профсоюзного актива, посвященных юбилею предприятия.	март	Генералова Е. Р. Козлова С. А.
8.	Об участии профактива в первомайском митинге.	апрель	Генералова Е. Р. Логинов В. В.
9.	О проведении детского праздника ко Дню защиты детей.	1 июня	Генералова Е. Р. Шаповалова О. Е. (по согласованию)
III. РАБОТА ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА			
Информационная			
1.	Продолжить выпуск информационного сборника НТИИМпроф.	ежеквартально	Генералова Е. Р.
2.	Подготовка материалов для новостной ленты профкома для размещения на корпоративном сайте ФКП «НТИИМ».	ежемесячно	Генералова Е. Р.
3.	Разработать информационный буклет с целью мотивации профсоюзного членства.	апрель	Генералова Е. Р.
4.	Информирование трудового коллектива на информационном стенде и в профсоюзных уголках структурных подразделений.	весь период	Генералова Е. Р. Профактив

Комиссия по охране труда и работе с уполномоченными по охране труда			
1.	Согласовать график трёхступенчатого контроля. Обеспечить графиком уполномоченных по охране труда. Принимать участие в III ступени трехступенчатого контроля	январь по графику	Генералова Е. Р. Профогри Уполномоченные по охране труда
2.	Согласование инструкций по охране труда, подлежащих пересмотру по истечении 5 лет.	весь период	Генералова Е. Р. Полежаев С. И.
3.	Принять участие в расширенном заседании президиума обкома профсоюза с участием уполномоченных по охране труда, специалистов предприятий по ОТ и ТБ, специалистов Государственной инспекции труда.	25 апреля	Генералова Е. Р. Полежаев С. И. ООТиПБ (по согласованию)
4.	Принять участие в работе комиссии по охране труда.	по отдельному плану	Генералова Е. Р. Уполномоченные по охране труда ООТиПБ (по согласованию)
5.	Принять участие во входной приемке спецодежды и спецобуви.	при поступлении на центральный склад	Генералова Е. Р. ООТиПБ, ОМТСиСб (по согласованию) Уполномоченные по охране труда
Физкультурно-оздоровительная			
1.	Принять участие в соревнованиях рабочей спартакиады.	весь период	Профгруппорги и предцехкомы
2.	Принять участие в областном этапе массовой гонки «Лыжня России».	9 февраля	Гомзиков А. В.
3.	Принять участие в соревнованиях по подледному лову. Организовать награждение призом от профсоюзной организации.	апрель	Генералова Е. Р.
4.	Доводить до сведения членов профсоюза информацию, предоставляемую Профкурортом об акциях для членов профсоюза.	ежемесячно	Генералова Е. Р. Профактив
5.	Разработать порядок предоставления работникам оплачиваемых дней отдыха нахождение диспансеризации.	февраль	Генералова Е. Р. Члены двусторонней комиссии
Культурно-массовая			
1.	Принять участие в организации и проведении торжественного заседания, посвященного Дню защитника Отечества	22 февраля	Генералова Е. Р. Профогри и предцехкомы
2.	Принять участие в организации и проведении праздничного вечера, посвященного 8 марта.	март	Генералова Е. Р. Профогри и предцехкомы
3.	Принять участие в организации и проведении митинга, посвященного Дню Победы, в праздничной демонстрации, в приеме ветеранов.	май	Генералова Е. Р. Профогри и предцехкомы
4.	Организовать и провести праздник, посвященный Дню защиты детей, на площади возле ДК «Салют».	1 июня	Генералова Е. Р. Шапвалова О. Е. (по согласованию) Театр кукол

5.	Организовать выставку-конкурс для детей работников НТИИМ «Мои родители работают в НТИИМ».	июнь	Генералова Е. Р. Логинов В. В.
6.	Принять участие в фотоконкурсе и организации фотовыставки «Моё предприятие. Люди и судьбы».	июль	Генералова Е. Р. Запарнюк Н. А. Логинов В. В.
7.	Организовать выездные культмассовые мероприятия.	ежеквартально	Генералова Е. Р. Профорги
Социальная			
1.	Рассмотрение обращений членов профсоюза на оказание материальной помощи согласно Положению.	ежемесячно	Генералова Е. Р. Котова А. И. Козлова С. А.
2.	Участие в работе комиссии по социальной работе НТИИМ.	весь период	Генералова Е. Р.
Комиссия по работе с молодёжью			
1.	Принять участие во встрече актива молодежной организации с генеральным директором предприятия.	февраль	Генералова Е. Р. Дмитриев А. В. Бей П. А. <i>(по согласованию)</i>
2.	Участие в мероприятиях для молодежи, проводимых областной организацией Оборонпроф: - выездное обучение на АО «Калиновский химический завод»; - семинар на профсоюзной базе «Уктус»; - молодежный профсоюзный форум «Ура-2018»; - форум «Инженеры будущего».	8 февраля 19 – 20 апреля 21 – 23 июня 24 – 30 июня	Генералова Е. Р. Дмитриев А. В. Гомзиков А. В. Бей П. А. <i>(по согласованию)</i>
Обучение профсоюзных кадров и актива			
1.	Учеба профактива на тему «Новое в законодательстве».	апрель	Генералова Е. Р. Юридический отдел <i>(по согласованию)</i>