

**Федеральное казенное предприятие  
«Нижнетагильский институт испытания металлов»  
(ФКП «НТИИМ»)**

УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор  
ФКП «НТИИМ»  
\_\_\_\_\_ Н. П. Смирнов  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о центре подготовки кадров**

СОГЛАСОВАНО:  
Зам. генерального директора  
по управлению персоналом  
и социальным вопросам  
\_\_\_\_\_ Тимохин Ю. И.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

г. Нижний Тагил  
2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Центр подготовки кадров является структурным подразделением Федерального казенного предприятия «Нижнетагильский институт испытания металлов» (далее – ФКП «НТИИМ»), созданным в целях повышения кадрового потенциала предприятия.

1.2. Центр подготовки кадров создан для организации повышения квалификации сотрудников предприятия, их профессиональной подготовки и переподготовки, организации практики студентов, а также для проведения профориентационной работы на базе центра научно-технического творчества молодежи (далее – Центр НТТМ).

1.3. При осуществлении своей деятельности Центр подготовки кадров руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Законом «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», законодательными актами РФ, нормативными и правовыми актами Минобрнауки РФ, Уставом ФКП «НТИИМ», приказами и распоряжениями генерального директора ФКП «НТИИМ», политикой в области качества (ГОСТ Р ИСО серии 9000), а также настоящим Положением.

1.4. В рамках своей деятельности центр подготовки кадров взаимодействует со структурными подразделениями ФКП «НТИИМ», общеобразовательными школами г. Нижний Тагил и Свердловской области, ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина», другими образовательными учреждениями, предприятиями и организациями.

1.5. Центр подготовки кадров участвует в установленном порядке в формировании и реализации программы деятельности ФКП «НТИИМ» и формировании сметы доходов и расходов.

## **2. Основные цели и задачи работы центра подготовки кадров**

2.1. Основной целью деятельности центра подготовки кадров является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала предприятия, удовлетворение потребностей сотрудников ФКП «НТИИМ» в получении знаний в новых достижениях в отрасли и приобретении необходимых компетенций в современной профессиональной деятельности.

2.2. Задачами центра подготовки кадров являются:

- реализация комплексной программы подготовки кадров;
- систематическое обновление знаний работников;

- подготовка персонала к выполнению новых производственных задач;
- повышение профессиональной культуры сотрудников;
- организация работы по профессиональной ориентации молодежи на основе изучения и внедрения новых подходов в совершенствовании кадровой политики предприятия;
- организация образовательного процесса на базе Центра научно-технического творчества молодежи ФКП «НТИИМ»;
- изучение и применение передового опыта промышленных предприятий и организаций в решении вопросов подготовки кадров;
- организация взаимодействия с промышленными предприятиями и образовательными учреждениями в области подготовки кадров и организации профориентационной работы;
- организация работы по привлечению молодых специалистов для работы на предприятии.

### **3. Организация деятельности центра подготовки кадров**

3.1. Организационная структура и штатное расписание центра подготовки кадров утверждается генеральным директором ФКП «НТИИМ».

3.2. Центр подготовки кадров возглавляет назначенный генеральным директором ФКП «НТИИМ» начальник, имеющий высшее педагогическое образование и опыт педагогической деятельности.

3.3. Обязанности сотрудников центра подготовки кадров определяются должностными инструкциями. При изменении функций и задач центра должностные инструкции пересматриваются.

3.4. В структуре центра подготовки кадров функционирует Центр научно-технического творчества молодежи, осуществляющий реализацию дополнительных образовательных программ научно-технической направленности.

3.4. Основными направлениями деятельности центра подготовки кадров являются:

- организация повышения квалификации сотрудников предприятия;
- организация обучения за счет средств предприятия;
- организация целевого набора;
- организация практик студентов;
- работа по профессиональной ориентации молодежи;
- деятельность Центра НТТМ.

3.5. Организация обучения сотрудников предприятия осуществляется в центре подготовки кадров и в сторонних организациях на договорной основе. Образовательный процесс в Центре НТТМ осуществляется на основе лицензии на образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

3.6. Центр подготовки кадров располагает необходимой учебно-производственной базой, обеспечивающей организацию учебного процесса.

3.7. В процессе работы центр подготовки взаимодействует со структурными подразделениями предприятия.

#### **4. Функции центра подготовки кадров**

В процессе осуществления своей деятельности центр подготовки кадров выполняет следующие функции:

4.1. разрабатывает программы обучения сотрудников предприятия в соответствии с целями и стратегией развития предприятия, кадровой политикой;

4.2. разрабатывает учебно-программную документацию для организации образовательного процесса в Центре НТТМ;

4.3. определяет кадровую политику предприятия посредством обучения персонала в образовательных учреждениях;

4.4. планирует подготовку и повышение квалификации работников на основе

- анализа общей потребности предприятия в кадрах определенного уровня и профиля подготовки;

- заявок структурных подразделений;

- результатов аттестации.

4.5. осуществляет методическое руководство работой по повышению квалификации кадров на производстве, организует направление работников на курсы повышения квалификации;

4.6. участвует в работе квалификационной и аттестационной комиссий;

4.7. оформляет договоры с образовательными учреждениями профессионального образования, центрами повышения квалификации; договоры об оказании платных образовательных услуг; договоры и соглашения о сотрудничестве в области подготовки кадров и организации профориентационной работы;

4.8. организует производственную практику студентов;

4.9. проводит активную работу по профессиональной ориентации молодежи для организации целевого набора;

4.10. осуществляет взаимодействие с предприятиями и образовательными учреждениями в области подготовки кадров.

## **5. Права центра подготовки кадров**

Центр подготовки кадров имеет право:

5.1. получать от всех структурных подразделений предприятия необходимую информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на центр подготовки кадров;

5.2. получать от структурных подразделений заявки на обучение и повышение квалификации сотрудников;

5.3. требовать от руководителей подразделений исполнения приказов и распоряжений руководства предприятия, относящихся к компетенции центра подготовки кадров;

5.4. представлять интересы предприятия в других организациях по вопросам, входящим в компетенцию центра подготовки кадров, вести переписку по этим вопросам;

5.5. вносить предложения по совершенствованию работы центра подготовки кадров.

## **6. Ответственность центра подготовки кадров**

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение центром подготовки кадров функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник центра подготовки кадров.

6.2. На начальника центра подготовки кадров возлагается персональная ответственность за подбор, расстановку и деятельность сотрудников центра.

6.3. Сотрудники центра подготовки кадров несут ответственность за:

– организацию оперативной и качественной работы, исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствующими правилами и инструкциями;

– соблюдение трудовой и производственной дисциплины;

– обеспечение сохранности имущества, закрепленного за отделом;

– соблюдение правил пожарной безопасности.

Начальник центра подготовки кадров

Милютин Т. Н.